**1. Windows + S: Tìm kiếm nhanh ứng dụng và tệp tin**

**Cách sử dụng:** Nhấn tổ hợp phím **Windows + S** để mở thanh tìm kiếm của Windows. Tại đây, người dùng có thể nhập tên ứng dụng, tệp tin, cài đặt hệ thống hoặc thậm chí tìm kiếm trên web.

**Hiệu quả:**

* Giúp truy cập nhanh các ứng dụng mà không cần điều hướng qua nhiều thư mục.
* Tiết kiệm thời gian khi tìm kiếm tài liệu hoặc tệp tin đã lưu.
* Hữu ích trong môi trường làm việc đa nhiệm, khi cần mở nhanh công cụ hỗ trợ như Word, Excel, hoặc trình duyệt.

**2. Windows + R: Mở hộp thoại Run**

**Cách sử dụng:** Nhấn **Windows + R** để mở hộp thoại Run. Gõ lệnh **cmd** và nhấn Enter để mở Command Prompt.

**Hiệu quả:**

* Cho phép truy cập nhanh các công cụ hệ thống như CMD, Regedit, hoặc Task Manager.
* Hữu ích cho người dùng kỹ thuật khi cần chạy lệnh hoặc kiểm tra hệ thống.
* Giảm thao tác chuột, tăng tốc độ xử lý công việc.

**3. Windows + Shift + S: Chụp màn hình vùng chọn**

**Cách sử dụng:** Nhấn **Windows + Shift + S** để kích hoạt công cụ Snip & Sketch. Người dùng có thể chọn vùng màn hình cần chụp, hình ảnh sẽ được lưu vào clipboard.

**Hiệu quả:**

* Rất tiện lợi khi cần chia sẻ thông tin trực quan qua email, tin nhắn hoặc tài liệu.
* Giúp ghi lại lỗi phần mềm, hướng dẫn thao tác, hoặc lưu trữ nội dung tạm thời.
* Không cần mở phần mềm chụp ảnh riêng biệt, tiết kiệm thời gian.

**4. Windows + Print Screen: Chụp toàn màn hình và lưu tự động**

**Cách sử dụng:** Nhấn **Windows + Print Screen**, toàn bộ màn hình sẽ được chụp và tự động lưu vào thư mục **Pictures > Screenshots**.

**Hiệu quả:**

* Tạo bản ghi nhanh toàn bộ nội dung hiển thị trên màn hình.
* Tự động lưu giúp tránh mất dữ liệu khi cần tra cứu lại.
* Phù hợp để lưu trữ nội dung cuộc họp, báo cáo, hoặc bằng chứng kỹ thuật.